

Головний спеціаліст відділу нормативного забезпечення Правового департаменту

Що ми пропонуємо:

- офіційне працевлаштування, стабільну зайнятість і оплату праці (посадовий оклад - 23464 грн. надбавки, доплати та премії);
- команду, яка дотримується принципів патріотизму, законності, професійності, ефективності та прозорості;
- керівництво, що підтримує аргументовані ініціативи;
- зручне місце розташування офісу (м. Київ, Поділ).

Основні обов'язки \завдання:

- підготовка пропозицій щодо удосконалення національної системи експортного контролю та проектів відповідних законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, нормативно-правових актів Мінекономіки з питань державного експортного контролю;
- підготовка в межах компетенції відділу інформаційно-аналітичних матеріалів, що стосуються внесення змін до законодавства у сфері державного експортного контролю;
- опрацювання питань, пов'язаних з нормативно-правовим забезпеченням надання Держекспортконтролем адміністративних послуг з видачі документів у галузі державного експортного контролю;
- участь в опрацюванні проектів законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, інших нормативно-правових актів, які надходять до Держекспортконтролю як до заінтересованого органу.

Обов'язкові вимоги:

- громадянство України;
- вища освіта, не нижче ступеня бакалавра, молодшого бакалавра у галузі знань “Право”;
- буде перевагою досвід роботи пов'язаний із нормотворчістю;
- вільне володіння державною мовою.

Що очікуємо від кандидата:

- має навички ділового листування та роботи із значними обсягами інформації;
- готовність працювати в команді та сприяти колегам у їх професійної діяльності задля досягнення спільних цілей;
- вміння аналізувати інформацію та робити висновки, прогнозувати та робити власні умовиводи;
- уміння працювати в стресових ситуаціях;
- досвідчений користувач ПК (Word, Excel, Internet, Power Point).

Знання законодавства: Конституції України, Закону України “Про державну службу”, Закону України “Про запобігання корупції”, Закону України “Про державний контроль за міжнародними передачами товарів військового призначення та подвійного використання”, Закону України “Про центральні органи виконавчої влади”, постанови Кабінету Міністрів України від 31.03.2015 № 159 “Про затвердження Положення про Державну службу експортного контролю України”.

Умови відбору та призначення на посаду

тимчасово – на строк призначення на цю посаду переможця конкурсу в установленому законодавством порядку, але не більше ніж 12 місяців з дня припинення чи скасування воєнного стану;

постійно – у порядку переведення відповідно пункту 2 частини першої статті 41 Закону України “Про державну службу”.

Якщо Вас зацікавила вакансія та маєте відповідні знання, досвід та бажання працювати ми чекаємо на резюме ([резюме за формою](#)) на e-mail: hr@dsecu.gov.ua.

За результатами опрацювання резюме, будуть відібрані ті кандидати, які відповідають умовам та запрошені на співбесіду.

За додатковою інформацією з питань проведення відбору звертайтеся до Сектору управління персоналом за номером телефону :(044) 462-49-56.