**ІНФОРМАЦІЙНА**

**картка адміністративної послуги**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | **Назва** | Оформлення та видача посвідчення про реєстрацію суб’єкта здійснення міжнародних передач товарів (далі – Посвідчення) |
| **2** | **Інформація про послугу** | Державні замовники у сфері оборони та суб’єкти господарювання України, що мають намір здійснювати міжнародні передачі товарів, у тому числі проводити посередницьку діяльність з міжнародної передачі товарів військового призначення, підлягають реєстрації. Реєстрація суб'єкта здійснення міжнародних передач товарів є обов'язковою умовою для проведення Держекспортконтролем основної експертизи в галузі державного експортного контролю за зверненням такого суб'єкта і видачі відповідного дозволу |
| **3** | **Суб’єкт надання адміністративної послуги** | Державна служба експортного контролю України |
| **4** | **Де отримати послугу** | Державна служба експортного контролю Українивул. Кирилівська, 19-21, м. Київ, 04080, тел. (044) 482-58-34, тел. факс (044) 462-49-70E-mail: general@dsecu.gov.ua,Офіційний сайт: [www.dsecu.gov.ua](http://www.dsecu.gov.ua)“Гаряча лінія” Держекспортконтролю, у т.ч. з питань надання адміністративних послуг: (044) 462-48-47 |
| **5** | **Як замовити послугу** | Подати заяву на отримання послуги заявник може особисто або через законного представника |
| **6** | **Хто може звернутися**  | Юридична особаФізична особа-підприємець |
| **7** | **Документи, які необхідно надати для отримання послуги** | Для отримання адміністративної послуги до Держекспортконтролю подаються документи, зазначені у пункті 13 Положення про порядок проведення експертизи в галузі державного експортного контролю, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15.07.1997 № 767, для проведення попередньої експертизи у галузі державного експортного контролю, а саме:1) лист на ім’я Голови Держекспортконтролю із стислим викладенням мети звернення;2) письмова заява на проведення попередньої експертизи товарів та реєстрації в Держекспортконтролі суб’єкта господарювання України як суб’єкта здійснення міжнародних передач таких товарів (заява оформлюється за типовою формою). До заяви, оформленої на аркушах, додається її електронна копія;3) засвідчені копії статуту, установчого договору;4) довідка щодо попередньої ідентифікації товарів, в якій визначена відповідність найменувань та описів конкретних товарів (груп товарів), зазначених у заяві, найменуванню та опису товарів, внесених до списків товарів, міжнародні передачі яких підлягають державному експортному контролю. У разі коли суб’єкт господарювання України має намір здійснювати експорт, імпорт, тимчасове вивезення чи ввезення технологій чи послуг, до довідки щодо попередньої ідентифікації товарів додається анотований опис зазначених технологій чи послуг. Також рекомендується подати відповідні висновки недержавної експертизи щодо попередньої ідентифікації товарів, яка проводилася за ініціативи суб’єкта господарювання України;5) довідка щодо належності (неналежності) товарів (груп товарів), які надано для попередньої експертизи, до матеріальних носіїв секретної інформації (матеріальних носіїв інформації, що містять державну таємницю) та ступеня секретності цієї інформації (ступеня секретності таких товарів), що засвідчується підписами керівника суб’єкта господарювання України і керівника його режимно-секретного органу (за наявності такого органу на підприємстві), які скріплюються печаткою такого суб’єкта;6) перелік держав, до яких або з яких передбачається здійснити експорт, імпорт, тимчасове вивезення чи ввезення товарів, міжнародні передачі яких підлягають державному експортному контролю;7) відомості (прізвище, ім’я, по батькові та посада) про посадових осіб, які організують та забезпечують додержання суб’єктом господарювання України вимог законодавства з питань державного експортного контролю |
| **8** | **Умови і випадки надання послуги** | Адміністративну послугу можуть отримувати юридичні особи - суб’єкти господарювання України чи фізичні особи-підприємці, які мають намір здійснювати міжнародні передачі товарів військового призначення або товарів подвійного використання, у тому числі проводити посередницьку (брокерську) діяльність, пов’язану з товарами військового призначення |
| **9** | **Результат та способи отримання послуги** | Посвідчення про реєстрацію разом з роз’ясненням про особливості здійснення міжнародних передач товарів.Отримати адміністративну послугу заявник може особисто або через законного представника.Для отримання адміністративної послуги уповноважена особа платника подає до Держекспортконтролю довіреність на її ім’я, копії платіжного доручення про перерахування в повному обсязі до державного бюджету плати за надання послуги та довідку відповідного органу, що контролює справляння надходжень бюджету, про фактичне надходження коштів до бюджету |
| **10** | **Строк та вартість надання послуги** |  Строк надання послуги.Строк розгляду заяв та прийняття рішення про надання або відмову у наданні адміністративної послуги, якщо не потрібне додаткове міжвідомче узгодження, становить 30 робочих днів з дня надходження до Держекспортконтролю від суб’єкта господарювання України всіх необхідних документів.У разі виникнення потреби у проведенні додаткового міжвідомчого узгодження загальний строк прийняття рішення про надання або відмову у наданні адміністративної послуги не може перевищувати 60 робочих днів з дня надходження до Держекспортконтролю від суб’єкта господарювання України всіх необхідних документів. Вартість надання послуги.200 неоподатковуваних мінімумів доходів громадян |
| **11** | **Підстави для відмови у наданні послуги** | 1. У разі коли додаткова інформація від суб'єкта господарювання України, державного замовника не надійшла до Держекспортконтролю протягом двох місяців, заява вважається відхиленою і розгляду не підлягає.2. У видачі посвідчення про реєстрацію відмовляється у разі: припинення в установленому законодавством порядку діяльності суб’єкта господарювання України; встановлення, що посвідчення або відповідні роз'яснення до нього надані на підставі недостовірних даних |
| **12** | **Особа, що має право надавати скаргу з питань, що стосуються надання послуги** | Юридична особа/уповноважений представник суб’єкта господарювання УкраїниФізична особа-підприємець |
| **13** | **Органи, до яких оскаржується** | Окружний адміністративний суд відповідно до статті 5 Кодексу про адміністративне судочинство України |
| **14** | **Часті питання та відповіді** | Чи можна подати документи для отримання послуги в електронному вигляді?Можуть бути подані в електронному вигляді документи на отримання посвідчення про реєстрацію суб’єкта здійснення міжнародних передач товарів стосовно імпорту товарів військового призначення для потреб військових формувань на період воєнного стану |
| **15** | **Нормативні документи, що регулюють надання послуги:** |
|  | нормативний акт | назва | дата | номер | норма | посилання |
|  | Закон України | "Про державний контроль за міжнародними передачами товарів військового призначення та подвійного використання" |  |  |  | <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/549-15> |
|  | постанова Кабінету Міністрів України | "Про затвердження Положення про порядок проведення експертизи в галузі державного експортного контролю" | 15.07.1997 | 767 |  | <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/767-97-%D0%BF> |
|  | постанова Кабінету Міністрів України | "Про затвердження Порядку справляння плати за надання платних адміністративних послуг з оформлення та видачі документів у галузі державного експортного контролю і переліку платних адміністративних послуг, що надаються Державною службою експортного контролю, та розміру плати за їх надання" | 13.07.2011 | 746 |  | <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/746-2011-%D0%BF> |
|  | наказ Держекспортконтролю | "Про затвердження Інструкції про реєстрацію в Держекспортконтролі суб’єктів підприємницької діяльності України як суб’єктів здійснення міжнародних передач товарів" | 27.04.2009 | 31 |  | <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0637-09> |